

証明書発行申込書

申込日 20 年 月 日

ふりがな		性別
氏名		男・女
ローマ字氏名	(英文証明書希望の場合)	
生年月日	西暦 年(昭和・平成 年) 月 日	
卒業・離籍時学籍	西暦 年(平成・令和 年) 月 年 組 卒業・離籍	
現住所	〒 -	
日中連絡先TEL		
転居歴	卒業・離籍時の住所から変更 あり ・ なし	
受取方法 どちらかに <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 窓口受取(来校) 受取希望日 月 日	
	<input type="checkbox"/> 郵送	
提出先	※必ず記入してください	
申請理由		

証明書の種類	申込数	手数料
和文 卒業証明書	通	1通100円
和文 成績証明書	通	1通200円
和文 単位修得証明書(高等学校卒業程度認定試験用)	通	1通100円
和文 調査書 (以前に発行したことがある・ない)	通	1通300円
和文 成績証明書発行不能文書	通	1通 0円
和文 単位修得証明書発行不能文書	通	1通 0円
和文 調査書発行不能文書	通	1通 0円
英文 卒業証明書	通	1通300円
英文 成績証明書	通	1通300円
その他 ()	通	
合 計	通	円

証明書発行期間		領収印
1993年度以前入学	成績証明書・調査書・単位修得証明書⇒卒業・転退学後20年間	
1994年度以降入学	成績証明書・調査書⇒卒業・転退学後5年間	
	単位修得証明書⇒卒業・転退学後20年間	

※注意事項※
 ※大学や専門学校などを受験する場合は、受験校一覧も記入してください。
 ※発行までにかかる日数を考慮し、余裕をもって申請してください。
 交付にかかる日数は調査書約10日、調査書以外は翌々開室日です。
 ※窓口で申し込み、郵送受取を希望する場合は郵送料分の切手を持参してください。

領収書

様
円

但し、証明書発行手数料として
上記の金額を確かに受領致しました。

20 年 月 日
慶應義塾湘南藤沢中・高等部 事務室

受験校一覧

ふりがな
本人氏名

※大学や専門学校などを受験する場合は記入してください。
※証明書の有効期限は一般に3ヶ月以内です。出願期間を考慮して申請してください。

	学校名	学部	学科	出願期間	試験日	最終発表日
1				~		
2				~		
3				~		
4				~		
5				~		
6				~		
7				~		
8				~		
9				~		
10				~		

単位修得証明書(高等学校卒業程度認定試験用)